



JAI-O Politik: Anti-bestikkelse, -korrupsion, -bedrageri og Etisk adfærd

Formål

Denne politik har til formål at sikre, at virksomheden overholder gældende love, reguleringer og etiske standarder, herunder NADCAP-krav, i relation til bestikkelse, korrupsion, svig og etisk adfærd. Politikken gælder for alle medarbejdere, ledere, leverandører, konsulenter og andre tredjeparter, som repræsenterer virksomheden.

JAI-Overfladebehandling A/S (JAI-O) tolererer ikke bestikkelse eller korrupsion i nogen form.

Bestikkelse – Korrupsion:

JAI-O forbyder tilbud, modtagelse, opfordring til eller accept af bestikkelse eller korrupt praksis, uanset om det sker kontant eller på anden måde. Dette gælder for alle personer og virksomheder, uanset hvor de er placeret, inklusive offentlige og private personer eller organisationer. Dette gælder også for enhver medarbejder, direktør, agent, konsulent, entreprenør eller anden person, der handler på vegne af JAI-O, med det formål at opnå uretmæssige kommercielle eller personlige fordele.

Undtagelser:

Visse handlinger er tilladte, hvis de er passende, proportionelle og korrekt dokumenterede, herunder:

- Normal gæstfrihed i overensstemmelse med politikken for "risikoområder" - Hurtigere behandling af processer, der er tilgængelige for alle mod betaling af et gebyr.
- Ressourcer, der stilles til rådighed for at effektivisere beslutningsprocesser.

Risikoområder

Bestikkelse kan opstå gennem overdrevne gaver, underholdning eller gæstfrihed. Disse er kun acceptable inden for rammerne af JAI-O's politik for virksomhedsunderholdning (eksempel: bispisning af kunder, samarbejdspartner etc., beløbs max: 1.000,- dkr. pr. kuvert).

Hvis der opstår tvivl om en handling er passende, bør sagen drøftes med administrerende direktør eller juridisk rådgiver.

Undersøgelser og konsekvenser:

JAI-O vil undersøge enhver faktisk eller mistænkt overtrædelse af denne politik grundigt. Medarbejdere, der bryder denne politik, kan blive udsat for disciplinære handlinger, herunder afskedigelse.

Forebyggelse af forfalskede komponenter:

JAI-O sikrer passende kontrol ved at:

- Anvende en liste over godkendte leverandører.
- Kontrollere leverandørcertifikater.
- Købe materialer fra pålidelige kilder, f.eks. Original Equipment Manufacturer (OEM)

Faciliteringsbetalinger:

JAI-O tolererer ikke faciliteringsbetalinger, selvom de sigter mod at fremskynde legitime processer.

Tredjeparter:

JAI-O sikrer, at der udføres passende due diligence (rettidig omhu), før samarbejde med tredjeparter, og at alle aftaler er velbegrundede og korrekt dokumenterede.



Bedrageri og Forfalskning af Registreringer

Bedrageriske aktiviteter defineres som bevidste, vildledende handlinger med det formål at opnå en fordel, såsom forfalskning af oplysninger eller testresultater. Al dokumentation skal udfyldes korrekt og rettidigt for at sikre korrekt registrering af alle aktiviteter udført af medarbejdere i JAI-O.

Etiske regler, JAI-O:

1. Vi støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder
2. Vi sikrer, at vi ikke medvirker til krænkelse af menneskerettighederne
3. Vi opretholder foreningsfrihed og anerkender retten til kollektiv forhandling
4. Vi støtter udryddelsen af alle former for tvangsarbejde
5. Vi støtter effektiv afskaffelse af børnearbejde
6. Vi har afskaffet diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold
7. Vi støtter en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
8. Vi tager initiativ til at fremme en større miljømæssig ansvarlighed
9. Vi opfordrer til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier
10. Vi modarbejder alle former for korrupsion, herunder afpresning og bestikkelse

Accept Authority Media (AAM)

Accept Authority Media (AAM), som kan omfatte stempler, elektroniske signaturer og/eller software-specifikke adgangskoder, skal anvendes korrekt. Enhver form for bedrageri eller falske registreringer tolereres ikke og vil blive betragtet som grov misligholdelse. Dette kan resultere i suspension, efterforskning og afskedigelse. I alvorlige tilfælde kan myndighederne involveres, og der kan rejses straffesager mod de involverede personer.

Registreringer

Korrekt registrering er afgørende for at undgå skjulte bestikkelses- eller korrupsionshandlinger. JAI-O sikrer, at der er robuste kontroller på plads, så alle registreringer er præcise og gennemsigtige.

Medarbejderansvar og Indberetning af "Bekymringer"

Det er alle medarbejders ansvar at forebygge, opdage og rapportere bestikkelse eller korrupsion. Hvis en medarbejder bliver opmærksom på eller har mistanke om en aktivitet eller adfærd, som kan være bestikkelse eller korrupsion, skal dette rapporteres til ledelsen.

Bekymringer kan indberettes fortroligt til ledelsesteamet. JAI-O vil bestræbe sig på at beskytte anonymiteten for personer, der rapporterer sådanne hændelser.

Kvalitetsafdelingen hos JAI-O, udfører regelmæssige interne audits for at sikre, at alle dokumenter og Accept Authority Media (AAM) bliver anvendt korrekt, og i overensstemmelse med politikken. JAI-O vil rapportere overtrædelser til kunder og akkrediteringsorganer, hvis de bekræftes efter en grundig undersøgelse.

Dateret: 02-12-2024, JAI-Overfladebehandling, Sverigesvej 3, DK 7480 Vildbjerg